

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол №5
от «31» августа 2016 г.



ТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО ДХШ №13
Д.М.Тарасенко
«31» августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о приемной комиссии, комиссии по отбору детей и апелляционной комиссии

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа №13» (далее – школа), в соответствии с изменениями, внесенными в Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 17 июня 2011 года № 145-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей и на основании федеральных государственных требований.
2. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссий.

ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

1. Общие положения

- 1.1. Приемная комиссия школы является коллегиальным органом, созданным для приема документов, поступающих в школу детей по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Декоративно-прикладное творчество».
- 1.2. Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ, гласности и открытости.

2. Структура, функции и организация работы.

- 2.1. Комиссия создается из преподавателей школы, секретаря учебной части. Председателем приемной комиссии является директор школы. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора.
- 2.2. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела сайта школы для ответов на обращения, связанные с приемом детей в школу.
- 2.3. Приемная комиссия работает по утвержденному графику, принимая заявления от родителей (законных представителей), необходимые документы и формируя личное дело поступающего.

КОМИССИЯ ПО ОТБОРУ.

1. Общие положения

1.1. Комиссия по отбору является коллегиальным органом, созданным для организации проведения отбора детей в школу, который проводится с целью определения возможностей поступающих осваивать дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области изобразительного искусства «Декоративно-прикладное творчество».

2. Структура, функции и организация работы.

2.1. Комиссия создается из преподавателей школы. Председателем комиссии является директор школы. Состав комиссии утверждается приказом директора.

2.2. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, составляет расписание вступительных испытаний, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим, при проведении отбора.

2.3. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании, при обязательном присутствии председателя. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает правом решающего голоса.

2.4. Секретарь комиссии ведет протокол заседания, который хранится в архиве школы до окончания обучения в школе всех лиц, поступивших в школу на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

2.5. Результаты проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде и на официальном сайте школы.

2.6. По материалам, представленным комиссией по отбору детей, формируется список поступающих, являющийся основанием для приказа о зачислении.

АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИЯ

1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявления родителей (законных представителей), не согласных с результатами, полученными на вступительных испытаниях.

2. Структура, функции и организация работы.

2.1. Комиссия создается из преподавателей школы. Председателем комиссии является директор школы. Состав комиссии утверждается приказом директора.

2.2. Родитель (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора детей в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

2.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родитель (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей представляет в апелляционную комиссию Протоколы заседания комиссии по отбору детей.

2.4. Апелляционная комиссия принимает решение в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решение подписывается председателем и доводится до сведения подавшего апелляцию родителя (законного представителя). На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

2.5. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.